



DOZ.046.5.2022

**Zarządzenie Nr R.Z.0211.14.2022**  
**Rektora**  
**Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**  
**z dnia 9 marca 2022 roku**

w sprawie: **powołania Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie**

Działając na podstawie art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 478), ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j.: Dz.U. z 2022 r., poz. 261) oraz zgodnie z § 17 pkt. 28 Statutu Uczelni zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1. W celu koordynacji działań na wypadek wystąpienia sytuacji kryzysowych, zapewnienia bezpieczeństwa pracowników i studentów, zwiększenia skuteczności reagowania na zagrożenia mogące wystąpić na terenie Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie tworzy się Zespół Zarządzania Kryzysowego (dalej: *Zespół*).
2. W zakresie wykonywania zadań Zespół współdziała z:
  - 1) Zespołem Zarządzania Kryzysowego Ministerstwa Edukacji i Nauki;
  - 2) Centrum Zarządzania Kryzysowego Miasta Krakowa;
  - 3) Służbami i instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo publiczne na obszarze województwa małopolskiego.

**§ 2**

W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Kanclerz jako Przewodniczący Zespołu
- 2) Prorektor ds. Kształcenia i Rozwoju
- 3) Prorektor ds. Studenckich
- 4) Specjalista ds. Obronnych i Ochrony Informacji Niejawnych
- 5) Kierownik Działu Organizacji i Zarządzania
- 6) Kierownik Działu Promocji.

**§ 3**

1. Zespół pracuje na posiedzeniach zwyczajnych lub nadzwyczajnych. W razie potrzeby posiedzenia mogą odbywać się zdalnie.
2. Posiedzenia zwyczajne odbywają się w szczególności w celu:

- 1) wypracowania wniosków i nowych propozycji dotyczących zapobiegania i przeciwdziałania zagrożeniom, podnoszących poziom bezpieczeństwa Uczelni;
  - 2) dokonywania okresowej oceny zagrożeń;
  - 3) wykonywania zadań zawartych w zatwierdzonych przez uprawnione organy dokumentach z zakresu zarządzania kryzysowego.
3. Posiedzenia nadzwyczajne:
- 1) zwołuje się w przypadku:
    - a) wprowadzenia trzeciego lub wyższego stopnia alarmowego określonego na podstawie art. 7 ust. 4 Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym;
    - b) wprowadzenia stanów nadzwyczajnych lub wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
    - c) zaistnienia sytuacji kryzysowej w funkcjonowaniu Uczelni.
  - 2) można zwołać w szczególności w przypadku:
    - a) wprowadzenia niższego niż trzeci stopień alarmowy lub wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
    - b) możliwości zaistnienia sytuacji kryzysowej dotyczącej bezpośrednio lub pośrednio działalności Uczelni;
    - c) wprowadzenia przez MEiN, Rektora lub uprawniony organ ćwiczeń, treningów lub szkoleń,
    - d) w innej uzasadnionej sytuacji.
4. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, z własnej inicjatywy lub na wniosek Rektora, czy innej upoważnionej osoby.
5. W pracach Zespołu związanych z przetwarzaniem informacji niejawnych mogą brać udział wyłącznie osoby posiadające odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa w zakresie dostępu do informacji niejawnych, wydane na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych.
6. W celu zapewnienia właściwego wykonania zadań oraz doradztwa specjalistycznego Przewodniczący Zespołu może zapraszać do udziału w pracach Zespołu przedstawicieli organów porządkowych, stowarzyszeń i ekspertów oraz inne osoby, których udział w pracach Zespołu może być przydatny.
7. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący Zespołu może powoływać grupy zadaniowe, w skład, których będą wchodzić wskazani członkowie Zespołu oraz specjaliści z jednostek organizacyjnych Uczelni.
8. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący.

#### § 4

1. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy:
  - 1) kierowanie pracami Zespołu i reprezentowanie Zespołu na zewnątrz;
  - 2) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Zespołu;
  - 3) określenie zadań do wykonania przez członków Zespołu i grup zadaniowych oraz nadzór nad realizacją powierzonych zadań,
  - 4) bieżące informowanie władz Uczelni o wystąpieniu zagrożeń lub sytuacji kryzysowych oraz o podejmowanych działaniach,
  - 5) uzgadnianie podejmowanych działań z władzami Uczelni
2. Przewodniczący Zespołu może zarządzić wprowadzenie dyżurów całodobowych dla poszczególnych członków zespołu oraz dyżurów całodobowych w jednostkach organizacyjnych Uczelni odpowiedzialnych za zapewnienie bezpieczeństwa w poszczególnych obszarach działalności Uczelni w przypadku:
  - 1) zaistnienia sytuacji kryzysowej;

- 2) wprowadzenia trzeciego lub wyższego stopnia alarmowego wynikającego z wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego;
- 3) wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

## § 5

Do zakresu działania Zespołu należy w szczególności:

- 1) dokonywanie okresowej analizy i oceny możliwości wystąpienia zagrożeń;
- 2) monitorowanie występujących klęsk żywiołowych, stanów nadzwyczajnych, zagrożeń oraz prognozowanie rozwoju sytuacji;
- 3) w wypadku wystąpienia zagrożeń podejmowanie przedsięwzięć mających na celu ograniczenie i minimalizację skutków ich wystąpienia oraz inne działania w zakresie rozwiązywania sytuacji kryzysowych;
- 4) opracowanie procedur postępowania w przypadku wystąpienia bezpośrednich zagrożeń, w tym ataków terrorystycznych oraz innych sytuacji kryzysowych;
- 5) koordynacja działań w zakresie ochrony osób i mienia Uczelni, zapobiegania zagrożeniom oraz reagowania i likwidacji ich skutków;
- 6) nadzorowanie szacowania strat i szkód powstałych w skutek sytuacji kryzysowej oraz ocena kosztów przeprowadzenia działań ratowniczych;
- 7) inicjowanie przedsięwzięć prawnych, organizacyjnych i technicznych dotyczących ochrony osób i mienia Uczelni na wypadek sytuacji kryzysowych;
- 8) wypracowanie decyzji zabezpieczających proces dydaktyczny w sytuacjach kryzysowych;
- 9) przygotowanie materiałów szkoleniowych oraz prowadzenie szkoleń pracowników w zakresie postępowania w czasie bezpośredniego zagrożenia i treningów ewakuacji osób i mienia;
- 10) współdziałanie z terenowymi organami administracji państwowej i samorządowej oraz bezpieczeństwa publicznego w czasie realizacji zadań operacyjnych i zarządzania kryzysowego;
- 11) organizowanie szkoleń w zakresie zapobiegania i przeciwdziałania zagrożeniom oraz zasad postępowania w sytuacjach spowodowanych możliwymi zagrożeniami.

## § 6

1. Zespół w ramach zarządzania kryzysowego może określać sposoby i terminy wykonania prac mających na celu zapobieganie, ograniczenie lub likwidację skutków zagrożeń, czy sytuacji kryzysowych oraz wskazywać jednostki organizacyjne Uczelni odpowiedzialne za ich wykonanie.
2. Wszystkich pracowników oraz jednostki organizacyjne Uczelni zobowiązuje się do niezwłocznego wykonywania zleconych zadań i poleceń Przewodniczącego Zespołu.

## § 7

Traci moc zarządzenie nr R/Z.0201-52/2018 Rektora z 31 października 2018 roku.

## § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

R e k t o r

**Prof. dr hab. Piotr Borek**

/dokument podpisano podpisem kwalifikowanym/